

SALA  
VENOSMIL  
GELA



# Codice Etico e di Condotta

Luglio 2025



Il presente documento è una traduzione di un testo originale spagnolo. In caso di discrepanza tra i due testi, prevarrà la versione spagnola.

# Indice

## A. Introduzione

1. Contesto
2. Il nostro Scopo, Missione, Visione e Valori
3. Ambito e applicazione del Codice
4. Principali responsabilità
5. Rapporto con le normative interne ed esterne
  - a. Legislazione vigente
  - b. Codici professionali
  - c. Regolamenti interni
6. Sistema di segnalazione interno

## B. Principi Etici e di Condotta

1. Lavorare in Faes Farma
  - a. Rispetto, dignità e prevenzione delle molestie
  - b. Pari opportunità e non discriminazione
  - c. Collaborazione e lavoro di squadra
  - d. Sicurezza e salute sul lavoro
2. Controllo interno delle informazioni e protezione dei beni
  - a. Utilizzo delle risorse e protezione dei beni
  - b. Informazioni privilegiate
  - c. Riservatezza delle informazioni
  - d. Proprietà intellettuale e industriale
  - e. Controllo delle informazioni finanziarie e non finanziarie e obblighi fiscali

## 3. Integrità delle attività commerciali

- a. Corruzione e concussione
- b. Transazioni irregolari e riciclaggio di denaro
- c. Conflitti di interesse
- d. Libera concorrenza
- e. Esportazione e commercio internazionale
- f. Neutralità politica

## 4. Impegno verso la società, l'ambiente e altri gruppi di interesse

- a. Diritti umani
- b. Impegno verso l'ambiente
- c. Impegno verso pazienti e clienti
- d. Impegno verso fornitori e partner commerciali
- e. Impegno verso azionisti e investitori
- f. Impegno verso le comunità locali
- g. Impegno per il benessere degli animali

## C. Validità

**ALLEGATO I. Politica anticorruzione e anticoncussione**

**ALLEGATO II. Codice per l'uso degli strumenti informatici**



## A. Introduzione

### 1. Contesto

Nel Gruppo Faes Farma ("Faes Farma" o "il Gruppo") vogliamo prenderci cura della salute oggi per costruire una società più sana domani. Questo obiettivo definisce chi siamo, ispira il nostro modo di agire e guida ogni decisione che prendiamo con responsabilità, rigore e un forte impegno etico.

Agiamo basandoci su un approccio integrato alla salute e adottando una prospettiva internazionale, dove il paziente è sempre al centro della nostra attività, dove la nutrizione e la salute degli animali fanno parte del benessere delle persone e dove operiamo nel quadro della conservazione e della cura dell'ambiente.

Ci impegniamo a trovare soluzioni innovative, oneste e di qualità per una cura integrata della salute e della vita. Ricerchiamo, produciamo e commercializziamo farmaci da prescrizione, prodotti sanitari e prodotti per l'alimentazione animale.

Il presente Codice etico e di condotta ("**Codice**") contiene i valori, i principi fondamentali e gli standard di condotta che guidano e ispirano il nostro operato e costituisce un riferimento pratico obbligatorio per le nostre azioni e decisioni e, in generale, per lo sviluppo di tutte le nostre attività correlate al Gruppo Faes Farma.

## A.Introduzione

### 2. Il nostro Scopo, Missione, Visione e Valori

#### Scopo

Uniamo passione, scienza e innovazione per trasformare la salute delle persone



#### Visione

Essere un gruppo farmaceutico di riferimento per eccellenza e all'avanguardia, per trasformare la salute e il benessere delle persone



#### Missione

Sviluppiamo e forniamo prodotti innovativi per trasformare la salute delle persone, perseguendo l'eccellenza e promuovendo il talento dei nostri team



# Valori che ci rappresentano

che esprimono il modo in cui lavoriamo, interagiamo e prendiamo decisioni

**IL PAZIENTE, LA NOSTRA  
PRIORITÀ**



**SIAMO INNOVATORI**



**CI PRENDIAMO CURA  
DELLE PERSONE E  
DELL'AMBIENTE**



**ECCELLENZA CHE  
TRASFORMA**



**PUNTIAMO PIÙ IN  
ALTO**

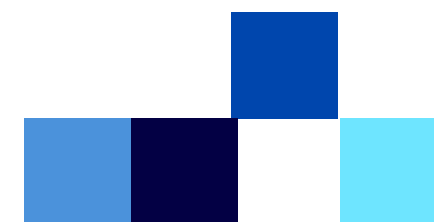


## Valori che ci rappresentano

### 1

#### IL PAZIENTE, LA NOSTRA PRIORITÀ

- Ci impegniamo a comprendere le **esigenze dei pazienti** e cerchiamo attivamente soluzioni che abbiano un **impatto positivo** sulla loro vita e sulla società.
- Mettiamo il **beneficio dei pazienti** al **centro** delle nostre decisioni.
- Rispettiamo rigorosamente i nostri impegni mettendo il **paziente al centro**.

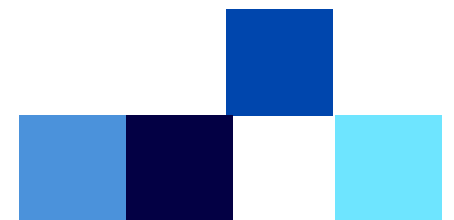


## Valori che ci rappresentano

2

### SIAMO INNOVATORI

- **Non ci accontentiamo** delle alternative esistenti.
- Cerchiamo **soluzioni creative, innovative e flessibili** in tutti i campi.
- **Innoviamo per migliorare** e soddisfare esigenze non ancora soddisfatte.



## Valori che ci rappresentano

### 3

#### CI PRENDIAMO CURA DELLE PERSONE E DELL'AMBIENTE

- Lavoriamo in **squadra** nel **rispetto della diversità**, creando un ambiente in cui ogni persona possa svilupparsi e dare il meglio di sé.
- Puntiamo su **relazioni di fiducia** attraverso l'ascolto attivo, il rispetto e lo spirito di **creazione di valore**.
- Agiamo in modo responsabile nei confronti dell'ambiente, riducendo al minimo il nostro impatto ambientale e promuovendo **pratiche sostenibili** nel nostro lavoro quotidiano.

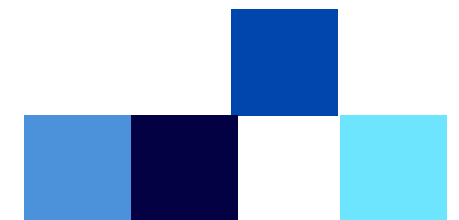


## Valori che ci rappresentano

### 4

#### ECCELLENZA CHE TRASFORMA

- Prendiamo **decisioni con etica e integrità**, anche quando ciò comporta difficoltà o mette in discussione lo status quo.
- Realizziamo le idee con efficacia e impatto, con una mentalità orientata al **miglioramento continuo**.
- Cerchiamo attivamente di **imparare da ogni esperienza**, incorporando nuove conoscenze per **evolvere** professionalmente e personalmente.

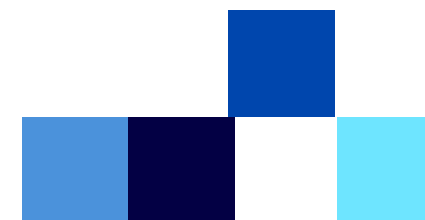


## Valori che ci rappresentano

5

### PUNTIAMO PIÙ IN ALTO

- Ci poniamo **obiettivi ambiziosi** e ci impegniamo a raggiungerli con **determinazione e dedizione**.
- Usciamo dalla nostra zona di comfort, **affrontando le sfide con coraggio**, iniziativa e determinazione.
- **Passiamo all'azione** e assumiamo rischi controllati.



## A.Introduzione

### 3. Ambito e applicazione del Codice

Il presente Codice si applica a tutti coloro che prestano servizio per Gruppo Faes Farma, indipendentemente da ruolo rivestito, gerarchia, area di appartenenza o ubicazione geografica, ovvero amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori.

Ci aspettiamo inoltre che le aziende e le terze parti con cui collaboriamo applichino questi stessi principi accettando il Codice etico per le terze parti.

Il Codice non intende coprire ogni situazione e scenario che potrebbe presentarsi nella pratica, ma piuttosto stabilire alcune linee guida generali di comportamento per orientare le nostre azioni in ambito professionale, linee guida che devono essere integrate dalla prudenza e dal buon senso di ciascuno di noi nello svolgimento delle nostre attività.



Quando ci troviamo di fronte a *situazioni dubbie*, prima di prendere una decisione dobbiamo chiederci:

- La mia decisione o il mio comportamento sono conformi alla Legge, a questo Codice e ai regolamenti interni di Faes Farma?
- La mia decisione o il mio comportamento sono conformi ai principi e ai valori della nostra azienda?
- Mi sentirei a mio agio se dovessi spiegare la mia decisione o il mio comportamento al mio superiore, ai colleghi, ai miei famigliari o agli amici?
- Mi sentirei a mio agio se i dettagli della mia decisione o del mio comportamento fossero resi pubblici?

---

Se una delle risposte è "NO", dobbiamo evitare di agire o consultare il nostro responsabile o il Comitato etico prima di prendere la decisione.

## A. Introduzione

### 4. Principali responsabilità

In qualità di dipendenti di Faes Farma, dobbiamo tenere un comportamento etico ed evitare azioni che possano danneggiare la reputazione del Gruppo o influire negativamente sui suoi interessi e dobbiamo avere sufficiente familiarità con le norme pertinenti applicabili alla nostra attività professionale.

Tutti noi abbiamo l'obbligo di comprendere e rispettare gli impegni stabiliti nel Codice, con alcune differenze a seconda delle nostre responsabilità.



Tutto il personale del Gruppo deve:

- Conoscere, comprendere e rispettare gli impegni di condotta definiti nel presente Codice.
- Contribuire alla conoscenza e all'osservanza del Codice.
- In caso di dubbio, rivolgersi al proprio responsabile o al Comitato etico.
- Segnalare eventuali comportamenti irregolari.
- Collaborare al corretto funzionamento dei sistemi di controllo interno.

Inoltre, i dirigenti del Gruppo hanno le seguenti responsabilità aggiuntive:

- Fungere da esempio e riferimento per l'etica e l'integrità.
- Collaborare alla diffusione, alla comprensione e al rispetto del Codice.
- Sostenere il personale che, in buona fede, segnala comportamenti irregolari.
- Vigilare sulla condotta di terzi che possono rappresentare Faes Farma, accertando che il loro modo di agire sia coerente con il Codice.

## A.Introduzione

### 5. Rapporto con le normative interne ed esterne

#### a. Legislazione vigente

Il Gruppo Faes Farma opera in diversi Paesi, siamo quindi tenuti a conoscere e rispettare le normative applicabili alla nostra attività in ciascuno di essi. Il presente Codice deve pertanto essere inteso in relazione alle altre normative applicabili a ciascuna azienda del Gruppo. In caso di discrepanza tra le norme locali e il Codice, dovremo applicare preferibilmente la norma più rigida.

#### b. Codici professionali

In qualità di gruppo farmaceutico presente in diversi paesi e aree di attività, ci impegniamo a rispettare gli standard etici e professionali che regolano la nostra attività in ogni territorio. Ogni azienda del Gruppo deve rispettare i Codici di Condotta e le Buone Pratiche stabiliti dalle associazioni professionali e dagli organismi di regolamentazione competenti per il proprio ambito geografico e settoriale.

Nel caso di Faes Farma, S.A., in qualità di membro di Farmaindustria e della Federazione Europea delle Associazioni e delle Industrie Farmaceutiche (EFPIA), si applica il Codice di Buona Pratica dell'Industria Farmaceutica. Allo stesso modo, in altre aree geografiche o unità di business, come Nutrizione e Salute Animale, saranno seguiti i principi stabiliti dalle associazioni professionali competenti in ciascun contesto.

#### c. Regolamenti interni

Faes Farma dispone di politiche e procedure interne che integrano le disposizioni del Codice. In particolare, la **Politica anticorruzione e anticoncussione** e il **Codice per l'uso degli strumenti informatici** in allegato, nonché altre politiche e procedure che siamo tenuti a conoscere e rispettare nella misura in cui si applicano al nostro lavoro.



## A.Introduzione

### 6. Sistema di segnalazione interno

Nel Gruppo disponiamo di un sistema di segnalazione interno attraverso il quale possiamo:

- Comunicare a Faes Farma qualsiasi **non conformità normativa** di cui siamo a conoscenza (in riferimento sia a leggi che a regolamenti aziendali interni) a carico di da un membro di Faes Farma o di terzi che siano in contatto con Faes Farma nell'ambito della loro attività lavorativa o professionale.
- Inviare a Faes Farma qualsiasi **domanda** riguardante l'ambito, l'osservanza e l'interpretazione delle norme applicabili a Faes Farma.

A tal fine, disponiamo di un canale di segnalazione interno riservato e protetto, conforme ai requisiti delle più severe normative in materia di protezione dei segnalanti e dei dati. Questo canale interno è gestito attraverso la piattaforma EQS INTEGRITY LINE ed è accessibile tramite il nostro [sito Web](#), la [intranet](#) o il seguente link:

<https://faesfarma.integrityline.com/?lang=it>

Se abbiamo ragionevoli motivi per ritenere che un dipendente del Gruppo stia violando il Codice o le normative esterne o interne, dobbiamo immediatamente riferire la circostanza attraverso questo sistema di segnalazione interno, di cui è responsabile il Comitato etico.



## B. Principi Etici e di Condotta

### 1. Lavorare in Faes Farma

#### a. Rispetto, dignità e prevenzione delle molestie

Tutti i dipendenti del Gruppo Faes Farma devono trattare gli altri in modo rispettoso, professionale e amichevole, in modo da creare un ambiente di lavoro che incoraggi le persone a dare il meglio di sé e favorisca un clima sociale adeguato. Analogamente, dobbiamo sforzarci di essere aperti, onesti e rispettosi al momento di condividere idee e pensieri e di ricevere i contributi altrui.

I nostri rapporti con fornitori, appaltatori e altri partner commerciali devono essere sempre basati sul rispetto e sulla collaborazione.

Rifiutiamo espressamente l'abuso di autorità, la violenza sul posto di lavoro e qualsiasi tipo di molestia, fisica, psicologica o morale, nonché qualsiasi altra condotta che possa generare un ambiente di lavoro intimidatorio, offensivo od ostile.

Abbiamo un protocollo di prevenzione delle molestie che siamo tenuti a conoscere e rispettare. Se siamo a conoscenza o abbiamo il ragionevole sospetto che si stia verificando una qualsiasi forma di molestia, discriminazione o comportamento inappropriato, dobbiamo informarne immediatamente il Comitato etico attraverso il sistema di segnalazione interno:

<https://faesfarma.integrityline.com/>

#### Domanda:

*Dove lavoro c'è una persona che negli ultimi mesi ha ripetutamente diffuso voci malevole su un collega, insinuazioni sulla sua scarsa professionalità e battute su aspetti della sua vita privata.*

*Devo segnalarlo al Comitato etico?*



#### Risposta:

*Sì. Questo comportamento è da ritenersi una molestia e qualsiasi tipo di molestia è considerata un'inadempienza grave o molto grave. Faes Farma applica una politica di tolleranza zero verso simili situazioni.*



## B. Principi Etici e di Condotta

### 1. Lavorare in Faes Farma

#### b. Pari opportunità e non discriminazione

In Faes Farma non tolleriamo alcun tipo di discriminazione basata su etnia, sesso, identità o espressione di genere, razza, orientamento sessuale, età, stato civile, credo religioso, opinioni politiche, nazionalità, origine sociale o disabilità.

La selezione e la promozione dei dipendenti di Faes Farma si basa su pari opportunità, merito e circostanze e valutazioni obiettive e trasparenti.

Abbiamo politiche che promuovono le pari opportunità per il personale del Gruppo in tutti i settori (selezione, formazione, promozione, retribuzione, ecc.) e favoriscono l'equilibrio tra vita privata e vita professionale.

Il Gruppo si impegna a fornire i mezzi per contribuire alla formazione di tutto il personale e all'aggiornamento delle sue conoscenze e competenze, al fine di favorire il progresso professionale di ciascun dipendente e l'apporto di valore al Gruppo.

A tale riguardo, tutto il personale deve impegnarsi a sfruttare i mezzi a sua disposizione per migliorare le proprie conoscenze, competenze e abilità.



#### *Sapevate che:*

*I pregiudizi inconsci possono talvolta dare origine a impressioni sbagliate su una persona e sfociare in comportamenti discriminatori?*

*Nei processi di selezione o promozione, dobbiamo valutare le candidature in modo giusto ed equo, concentrandoci sulle capacità di soddisfare i requisiti del lavoro.*



## B. Principi Etici e di Condotta

### 1. Lavorare in Faes Farma

#### c. Collaborazione e lavoro di squadra

Faes Farma promuove un ambiente di cooperazione e di lavoro di squadra per ottenere il meglio dalle proprie capacità e risorse.

Tutto il personale del Gruppo deve agire con spirito di collaborazione, mettendo le proprie conoscenze, competenze e abilità a disposizione di chiunque ne abbia bisogno per contribuire al raggiungimento degli interessi e degli obiettivi del Gruppo.

A tale scopo, dobbiamo operare con efficienza durante la giornata lavorativa, sfruttando al meglio il tempo e le risorse che l'organizzazione ci mette a disposizione.



#### *Come posso contribuire a creare un ambiente di cooperazione e lavoro di squadra?*

- *Promuovendo una comunicazione aperta, chiara e onesta tra tutti i membri del team, tra i diversi reparti e le filiali del Gruppo.*
- *Esprimendo le mie idee e preoccupazioni in modo costruttivo.*
- *Riconoscendo i risultati del team e valorizzando i contributi di ciascun membro.*
- *Risolvendo gli eventuali conflitti in modo costruttivo e rispettoso.*

#### *Cosa significa lavorare in modo efficiente?*

*Significa dare priorità ai compiti in base alla loro importanza e urgenza, riducendo al minimo le distrazioni durante l'orario di lavoro. In questo modo, rafforziamo il nostro impegno per l'eccellenza, contribuiamo al successo del Gruppo e dimostriamo rispetto verso i nostri colleghi.*

## B. Principi Etici e di Condotta

### 1. Lavorare in Faes Farma

#### d. Sicurezza e salute sul lavoro

L'impegno di Faes Farma in questo ambito si basa sulla scrupolosa osservanza delle normative vigenti in tutte le aree in cui opera e sulla volontà di fornire al proprio personale le risorse e le conoscenze necessarie affinché possa svolgere le proprie mansioni in sicurezza e in un ambiente sano.

Da parte nostra, come dipendenti del Gruppo abbiamo la responsabilità di rispettare rigorosamente gli standard di salute e sicurezza sul lavoro, tutelando sia la nostra sicurezza che quella delle persone coinvolte nelle nostre attività. Dobbiamo anche diffondere tra colleghi e subordinati le conoscenze e le pratiche in materia.



#### *Domanda:*

*Ho notato che un mio collega non ha indossato i dispositivi di protezione che il nostro responsabile ci ha indicato recentemente. Cosa devo fare?*

#### *Risposta:*

*Qualsiasi caso relativo alla salute e alla sicurezza sul lavoro deve essere immediatamente segnalato all'azienda tramite il proprio superiore gerarchico.*



## B. Principi Etici e di Condotta

### 2. Controllo interno delle informazioni e protezione dei beni

#### a. Utilizzo delle risorse e protezione dei beni

Tutto il personale di Faes Farma deve proteggere e fare buon uso delle risorse e dei beni che il Gruppo mette a sua disposizione e utilizzarli in modo responsabile per prevenire danni, perdite, furti o usi impropri. Salvo diversa decisione da parte di Faes Farma, queste risorse devono essere usate esclusivamente per svolgere i compiti assegnati.

Tutte le apparecchiature e i sistemi informativi messi a disposizione dal Gruppo sono di sua proprietà, pertanto il loro contenuto può essere soggetto a revisione.

Faes Farma dispone di un Codice per l'uso degli strumenti informatici (allegato al presente Codice) nel quale sono riportate le regole per l'utilizzo di tali risorse e che tutti noi siamo tenuti a conoscere e rispettare.





## B. Principi Etici e di Condotta

### 2. Controllo interno delle informazioni e protezione dei beni

#### b. Informazioni privilegiate

Faes Farma, S.A. è una società quotata sul mercato azionario spagnolo, pertanto tutto il personale del Gruppo deve prestare particolare attenzione qualora tratti informazioni privilegiate.

Per informazioni privilegiate si intendono informazioni non pubbliche che, se divulgate, potrebbero influenzare in modo significativo le decisioni degli investitori o il valore delle azioni di Faes Farma. Ad esempio, sono considerate informazioni privilegiate le informazioni su nuovi prodotti, progetti di R&S&I, trattative in corso su transazioni aziendali, piani aziendali, nonché informazioni finanziarie sui risultati ecc.

Ai sensi della legge, è vietato effettuare o tentare di effettuare transazioni sfruttando queste informazioni, consigliare o indurre terzi a farlo, oppure comunicare illegalmente queste informazioni a terzi.

Inoltre, i membri del Consiglio di amministrazione e gli altri dirigenti e dipendenti che possono avere accesso a informazioni privilegiate sono soggetti al [Regolamento di condotta interno relativo all'esercizio delle attività connesse al mercato azionario](#) e sono pertanto tenuti a conoscerne e rispettarne le disposizioni.

#### *Domanda:*

*In qualità di dipendente del Gruppo sono a conoscenza dell'imminente approvazione di un nuovo prodotto Faes Farma che dovrebbe influire in modo significativo sui risultati del Gruppo. Posso acquistare azioni Faes Farma o consigliare a qualcun altro di farlo per beneficiare del possibile aumento del prezzo delle azioni che si verificherà una volta che l'informazione sarà resa pubblica?*

#### *Risposta:*

*No. La legge e il nostro Regolamento di condotta interno vietano qualsiasi tipo di transazione o raccomandazione di transazione su azioni Faes Farma qualora si disponga di informazioni privilegiate.*





## B. Principi Etici e di Condotta

### 2. Controllo interno delle informazioni e protezione dei beni

#### c. Riservatezza delle informazioni

Tutto il personale del Gruppo si impegna a mantenere la riservatezza delle informazioni a cui ha accesso nell'esercizio delle proprie funzioni lavorative e a utilizzarle con discrezione e nel rispetto delle norme. Non dobbiamo rivelarle ad altre persone finché non siano state rese pubbliche, limitando l'accesso di coloro che non devono venirne a conoscenza. Parimenti, non dobbiamo eseguirne duplicati o copie, né utilizzarle più di quanto necessario per lo svolgimento delle nostre normali attività lavorative.

In generale, e salvo diversa indicazione, sono da ritenersi riservate le informazioni alle quali abbiamo accesso nello svolgimento dei nostri obblighi professionali.

L'obbligo di mantenere la riservatezza delle informazioni persisterà anche dopo la fine del rapporto professionale con Faes Farma.

Allo stesso modo, tutti i membri del personale, in particolare i neoassunti, devono impegnarsi a non introdurre nell'organizzazione informazioni sensibili provenienti da soggetti terzi.

Infine, dobbiamo tutti rispettare la legislazione vigente in materia di protezione dei dati, compresi i dati personali.

#### *Domanda:*

*Recentemente è entrata a far parte del mio reparto una persona proveniente da un'azienda farmaceutica concorrente e le abbiamo chiesto di informarci sulla strategia commerciale della sua precedente azienda e di fornirci dati sui suoi principali clienti. È corretto che ci trasmetta queste informazioni?*

#### *Risposta:*

*No, non dovremmo queste informazioni né utilizzarle, perché si tratta di dati sensibili di terzi.*



## B. Principi Etici e di Condotta

### 2. Controllo interno delle informazioni e protezione dei beni

#### d. Proprietà intellettuale e industriale

Per proprietà intellettuale si intendono segreti industriali e/o aziendali (progetti di ricerca e sviluppo, test, ecc.), segreti commerciali (elenchi di clienti e fornitori, informazioni economiche, piani aziendali, ecc.), brevetti e diritti di know-how, marchi, nomi commerciali e nomi di dominio, nonché diritti d'autore, diritti di riproduzione e simili.

La proprietà intellettuale è uno dei nostri beni più preziosi, per questo motivo siamo tutti tenuti a rispettare le leggi e i regolamenti interni in materia, a farne un uso corretto e a seguire i controlli stabiliti per evitare i rischi correlati. In questo senso, i processi e le decisioni in tale ambito possono essere soggetti a revisione interna e/o esterna e devono quindi essere documentati e tracciabili.

La proprietà intellettuale e/o industriale che abbia origine dal nostro lavoro di dipendenti del Gruppo, compresa quella derivante da collaborazioni scientifiche, e che sia correlata all'attività presente e/o futura di Faes Farma, sarà di esclusiva proprietà di Faes Farma.

Per quanto concerne la proprietà intellettuale o industriale di terzi, è espressamente vietato qualsiasi tipo di copia o l'utilizzo di materiale (foto, immagini, testi, disegni ecc.) senza che il Gruppo ne abbia acquisito i diritti e/o licenze.



#### *Domanda:*

*Sto preparando una pubblicazione di Faes Farma (nel sito Web/in un blog o articolo) in cui ho intenzione di inserire una fotografia trovata su Internet.*

*Posso utilizzarla liberamente visto che è disponibile su Internet?*

#### *Risposta:*

*No. Il fatto che una fotografia si trovi su Internet non significa che non sia protetta da diritti d'autore e che possiamo farne libero uso. Possiamo utilizzare le fotografie a condizione di avere il consenso esplicito dell'autore, se si tratta di fotografie di pubblico dominio o se godono di una licenza Creative Commons (CC), citando sempre l'autore.*

## B. Principi Etici e di Condotta

### 2. Controllo interno delle informazioni e protezione dei beni

#### e. Controllo delle informazioni finanziarie e non finanziarie e obblighi fiscali

In Faes Farma rispettiamo quanto stabilito dalla Commissione nazionale del mercato azionario in materia di controllo interno sulle informazioni finanziarie e non finanziarie delle società quotate in borsa e adottiamo come principi di comportamento la trasparenza, l'affidabilità e il rigoroso rispetto della normativa vigente.

A questo proposito, ci impegniamo a riportare in modo chiaro e accurato le transazioni, i fatti e gli eventi nei registri dell'azienda, prestando particolare attenzione all'affidabilità delle informazioni finanziarie e non finanziarie.

Con la supervisione e il supporto del Consiglio di amministrazione, garantiamo il rispetto dei controlli e la supervisione regolare dell'efficacia del sistema di controllo interno sulle informazioni finanziarie e non finanziarie.



Qualsiasi comunicazione interna o esterna deve essere effettuata da persone autorizzate o con la loro approvazione. Inoltre, deve essere veritiera e completa, nonché conforme ai requisiti di legge e normativi applicabili.

Rispettiamo rigorosamente i nostri obblighi fiscali e, ove richiesto, collaboriamo pienamente con le autorità fiscali di ogni territorio in cui operiamo.



#### *Domanda:*

*Un amico che lavora per un organo di comunicazione mi chiede chiarimenti sugli ultimi dati finanziari pubblicati da Faes Farma per completare un articolo che sappiamo contenere un messaggio positivo sul Gruppo. Posso fornirgli queste informazioni?*

#### *Risposta:*

*No. In caso di informazioni finanziarie, il canale autorizzato è il reparto Relazioni con gli investitori.*

## B. Principi Etici e di Condotta

### 3. Integrità delle attività commerciali

#### a. Corruzione e concussione

Faes Farma applica una politica di tolleranza zero nei confronti della corruzione e rifiuta pertanto categoricamente qualsiasi pratica che possa essere considerata tale.

La corruzione è l'atto di dare, ricevere o promettere (oppure autorizzare o servirsi di una terza parte affinché dia, riceva o prometta) qualcosa di valore per influenzare impropriamente una persona o una società allo scopo di ottenere un vantaggio.

In questo senso, è assolutamente vietato:

- Ricorrere a pratiche non etiche per influenzare la volontà di soggetti terzi al fine di ottenere vantaggi per Faes Farma o per se stessi.
- Fare, offrire e ricevere doni in denaro.
- Dare, offrire e ricevere regali che, per il loro valore, possono ragionevolmente alterare il rapporto con il destinatario o il donatore.
- Effettuare pagamenti facilitatori, a prescindere dall'importo, per garantire o accelerare lo svolgimento di una procedura.

In Faes Farma applichiamo una politica anticorruzione e anticoncussione, allegata al presente Codice, che tutti siamo tenuti a conoscere e rispettare.

Nei rapporti con operatori sanitari, associazioni di pazienti e organizzazioni sanitarie in Spagna, rispettiamo rigorosamente le norme stabilite dal Codice di buone pratiche per l'industria farmaceutica e, in altri territori, le norme applicabili in ciascun caso.



#### *Domanda:*

*Stiamo per ottenere un'importante autorizzazione da parte di un ente pubblico e il funzionario con cui stiamo trattando ci suggerisce che il pagamento di una piccola somma accelererebbe notevolmente la pratica. Se l'importo è ragionevole e rientra nel mio budget, posso procedere al pagamento per accelerare la procedura a beneficio di Faes Farma?*

#### *Risposta:*

*No. A prescindere dall'importo, si tratta di un pagamento facilitatore e non è consentito in nessun caso.*

## B. Principi Etici e di Condotta

### 3. Integrità delle attività commerciali

#### b. Transazioni irregolari e riciclaggio di denaro

Il riciclaggio di denaro si verifica quando si ottengono somme di denaro o altri beni provenienti direttamente o indirettamente da un'attività criminale o quando la loro origine illecita viene nascosta in modo che sembrano provenire da fonti legittime.

Per evitare un simile rischio, dobbiamo vigilare sulle situazioni in cui vi siano indizi di scarsa integrità dei soggetti o delle società con cui ci relazioniamo a livello professionale.

In generale, dobbiamo evitare:

- Pagamenti inusuali in contanti.
- Pagamenti effettuati con assegno al portatore o in valuta diversa da quella precedentemente concordata.
- Pagamenti effettuati a favore di o attraverso terzi non menzionati nei relativi contratti.

Inoltre, dobbiamo prestare particolare attenzione a pagamenti effettuati su conti correnti che non siano quelli abituali nei rapporti con una determinata società o persona, pagamenti effettuati su conti aperti in paradisi fiscali e pagamenti effettuati a favore di società di cui non è possibile identificare il beneficiario finale.



## B. Principi Etici e di Condotta

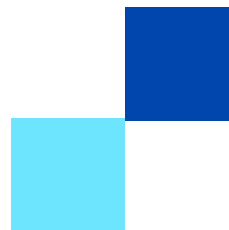
### 3. Integrità delle attività commerciali

#### c. Conflitto di interessi

Una situazione di conflitto di interessi si verifica quando il nostro interesse personale diretto o indiretto interferisce con l'obbligo di agire nel migliore interesse di una qualsiasi delle società del Gruppo Faes Farma.

Di seguito sono riportati alcuni esempi di situazioni in cui può esistere un conflitto di interessi:

- Appaltare servizi a un fornitore amministrato o gestito da un parente o un amico.
- Assumere un parente o un amico senza segnalare preventivamente la nostra relazione o parentela.
- Trovarsi in una situazione di dipendenza gerarchica da una persona con cui si ha una relazione affettiva.
- Essere azionisti o avere interessi finanziari in imprese concorrenti, clienti o fornitori del Gruppo.
- Fornire servizi come consulente, consigliere, funzionario o dipendente a un'azienda concorrente del Gruppo.
- Sfruttare a proprio vantaggio opportunità di cui si è venuti a conoscenza come dipendenti del Gruppo.



Tutto il personale del Gruppo deve comportarsi con lealtà nei confronti dell'organizzazione, basando le proprie decisioni professionali esclusivamente su criteri oggettivi senza farsi influenzare da interessi o relazioni personali.

Se ci troviamo di fronte a una situazione di potenziale conflitto di interessi, dobbiamo informarne il nostro superiore o il Comitato etico attraverso il sistema di segnalazione interno, in modo che sia possibile valutarla ed eventualmente adottare le misure appropriate.



#### *Domanda:*

*Mio fratello lavora per un'azienda che sta cercando di diventare fornitore di Faes Farma e io ho una certa influenza sulla decisione relativa alla scelta del fornitore in questione. Come devo agire?*

#### *Risposta:*

*Devo informare il mio superiore o il Comitato etico del conflitto di interessi e, per quanto possibile, astenermi dal partecipare alla decisione.*



## B. Principi Etici e di Condotta

### 3. Integrità delle attività commerciali

#### d. Libera concorrenza

In Faes Farma rispettiamo il principio della libera concorrenza nei mercati e ci atteniamo alle leggi stabilite in materia.

Competiamo in modo leale, promuovendo un mercato equo e libero.

Non aderiamo ad accordi o pratiche che limitano la libera concorrenza di mercato e dunque non condividiamo con i nostri concorrenti informazioni sensibili quali prezzi, costi, strategie o condizioni commerciali o altre informazioni riservate, né raccogliamo impropriamente o illegalmente dati sui nostri concorrenti.



#### *Domanda:*

*Durante una riunione di settore a cui prendono parte rappresentanti di laboratori concorrenti, alcuni dei partecipanti iniziano a condividere informazioni sensibili sui prezzi dei loro prodotti, come devo procedere?*

#### *Risposta:*

*La condivisione di informazioni sui prezzi con i concorrenti può violare le leggi sulla concorrenza, quindi dobbiamo interrompere gentilmente ma fermamente la discussione e astenerci dal fornire o confermare qualsiasi informazione su Faes Farma.*



## B. Principi Etici e di Condotta

### 3. Integrità delle attività commerciali

#### e. Esportazione e commercio internazionale

Faes Farma commercializza i suoi prodotti in molti Paesi del mondo direttamente o attraverso partner commerciali. Inoltre, importa materie prime per i propri processi produttivi.

A tale riguardo, ci atteniamo rigorosamente alle normative in materia di importazione ed esportazione e, ove necessario, ci impegniamo a collaborare con le autorità estere competenti.

Adottiamo procedure di due diligence nei confronti dei soggetti terzi con cui abbiamo rapporti.

#### f. Neutralità politica

Manteniamo un rigoroso approccio di neutralità politica, non interferendo né partecipando ai processi politici dei Paesi in cui operiamo.

In nessun caso effettuiamo donazioni a qualsivoglia partito politico o ai suoi rappresentanti.

Faes Farma riconosce il diritto del personale del Gruppo di esercitare la propria libertà di espressione e partecipazione alla vita pubblica, purché ciò non interferisca con lo svolgimento del proprio lavoro e non implichi l'associazione del Gruppo a una particolare opzione politica.



## B. Principi Etici e di Condotta

### 4. Impegno verso la società, l'ambiente e altri gruppi di interesse

#### a. Diritti umani

Tra gli standard che Faes Farma prende come riferimento vi sono la Carta internazionale dei diritti umani, le convenzioni fondamentali dell'Organizzazione internazionale del lavoro (OIL) o le linee guida per le imprese multinazionali dell'OCSE.

Ci impegniamo a tutelare e rispettare i diritti umani e ci atteniamo alle normative vigenti in materia, in particolare per quanto riguarda orario e condizioni di lavoro e retribuzione.

Non tolleriamo la tratta di esseri umani, il lavoro minorile, forzato, abusivo o illegale.



#### *Domanda:*

*Durante il processo di selezione di un futuro fornitore, sono venuto a conoscenza del fatto che uno dei candidati non rispetta le norme vigenti in materia di diritti umani, in particolare per quanto riguarda il lavoro minorile. Tuttavia, è il fornitore che offre le migliori condizioni economiche e la qualità del suo prodotto è comprovata, posso ignorare la sua non conformità sui diritti umani per ottenere un prezzo migliore e, quindi, un maggior profitto per Faes Farma?*

#### *Risposta:*

*No. Faes Farma non tollera in nessun caso il lavoro minorile, forzato, abusivo o illegale, neppure tra i soggetti terzi con cui lavora. Pertanto questo fornitore deve essere escluso.*



## B. Principi Etici e di Condotta

### 4. Impegno verso la società, l'ambiente e altri gruppi di interesse

#### b. Impegno verso l'ambiente

Basiamo la nostra condotta sul rispetto dell'ambiente, sull'uso responsabile ed efficiente delle risorse e sul contributo alla lotta contro il cambiamento climatico.

Rispettiamo i regolamenti degli enti normativi nazionali e internazionali relativi al controllo e alla protezione dell'ambiente.

Utilizziamo le risorse necessarie in modo responsabile e, consapevoli dell'impatto ambientale che generiamo lungo tutta la catena del valore e dell'urgenza di agire al riguardo, i nostri sforzi si concentrano sulla misurazione delle nostre prestazioni e sull'adozione di misure atte a ridurre il nostro impatto e contribuire agli obiettivi globali del pianeta.



## B. Principi Etici e di Condotta

### 4. Impegno verso la società, l'ambiente e altri gruppi di interesse

#### c. Impegno verso pazienti e clienti

La nostra missione è sviluppare e fornire prodotti innovativi per trasformare la salute delle persone, ricercando l'eccellenza e promuovendo il talento dei nostri team. Mettiamo il beneficio dei pazienti al centro delle nostre decisioni.

Garantiamo la qualità dei nostri prodotti lungo l'intera catena di produzione e commercializzazione, rispettando i più elevati standard qualitativi in tutte le fasi del processo.

Nell'ambito della nutrizione e della salute animale ci concentriamo sulle esigenze del settore mangimistico, offrendo i migliori prodotti e servizi e integrando innovazione tecnologica e ricerca in base alle necessità di ciascun cliente.



## B. Principi Etici e di Condotta

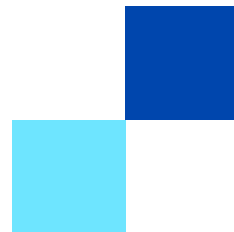
### 4. Impegno verso la società, l'ambiente e altri gruppi di interesse

#### d. Impegno verso fornitori e partner commerciali

Nella selezione dei fornitori e dei partner commerciali, siamo tenuti ad agire in modo obiettivo e imparziale, evitando qualsiasi conflitto di interesse.

Nei rapporti con i fornitori e i partner commerciali, dobbiamo impegnarci a mettere in pratica i principi espressi in questo Codice.

Faes Farma ha un Codice etico per le terze parti che tutti i fornitori e partner commerciali che lavorano con noi sono tenuti a rispettare.



## B. Principi Etici e di Condotta

### 4. Impegno verso la società, l'ambiente e altri gruppi di interesse



#### e. Impegno verso azionisti e investitori

I nostri azionisti costituiscono una parte fondamentale di Faes Farma. Per questo motivo, ci impegniamo a fornire loro informazioni accurate, trasparenti e complete sulle nostre operazioni e sui nostri risultati.

A tal fine, e in conformità con le normative vigenti e le migliori pratiche del governo d'impresa, abbiamo una Politica di comunicazione con azionisti, investitori e consulenti per delega che tutti noi siamo tenuti a conoscere e rispettare e in cui sono definiti i principi che regolano le comunicazioni e i contatti con questi gruppi di interesse.

Il reparto Relazioni con gli investitori è il canale di comunicazione diretto tra il Gruppo e i suoi azionisti e investitori.

## B. Principi Etici e di Condotta

### 4. Impegno verso la società, l'ambiente e altri gruppi di interesse

#### f. Impegno verso le comunità locali

Riconosciamo l'importanza di contribuire al benessere delle comunità locali in cui operiamo e ci impegniamo ad agire in modo responsabile e rispettoso nei loro confronti, cercando sempre di generare un impatto positivo e sostenibile.

#### g. Impegno per il benessere degli animali

Nell'ambito del nostro impegno per il benessere degli animali, rispettiamo rigorosamente tutte le normative relative all'uso degli animali nella fase di ricerca.





## C. Validità

Il presente Codice è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di Faes Farma in data 23 luglio 2025 ed è in vigore da allora, rendendo nulle le versioni precedenti dello stesso.

Il Codice sarà rivisto periodicamente dal Comitato Etico, che proporrà le modifiche necessarie a seguito di cambiamenti normativi o cambiamenti rilevanti nella struttura o nell'attività del Gruppo o altri fattori rilevanti.







# Politica anticorruzione e anticoncussione

Luglio 2025



Il presente documento è una traduzione di un testo originale spagnolo. In caso di discrepanza tra i due testi, prevarrà la versione spagnola.

# Indice

- A. Introduzione
- B. Ambito e applicazione
- C. Corruzione, concussione e traffico di influenze
- D. Offerta o accettazione di regali, omaggi e ospitalità
- E. Interazioni con operatori sanitari e funzionari pubblici
- F. Donazioni
- G. Ingaggio di fornitori
- H. Non conformità
- I. Disposizione finale



## A. Introduzione

Noi del Gruppo Faes Farma ("Faes Farma" o il "Gruppo") crediamo nell'etica d'impresa come valore fondamentale su cui deve basarsi il nostro modo di operare. Pertanto, tutte le nostre attività devono sempre essere svolte nei limiti della legalità e dell'etica. Ci opponiamo a qualsiasi azione illecita, anche ove possa tradursi in un vantaggio economico o di altro tipo per il Gruppo.

Il Gruppo adotta quindi un approccio di **tolleranza zero** nei confronti di corruzione, concussione e traffico di influenze in qualsiasi forma.

La presente Politica contro la corruzione e le tangenti è coerente con la Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione.

## B. Ambito e applicazione

La presente politica si applica a tutti coloro che prestano servizio per Gruppo Faes Farma, indipendentemente da ruolo rivestito, gerarchia, area o ubicazione geografica, ovvero amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori.

Ci assicuriamo inoltre che le aziende e le terze parti con cui collaboriamo applichino i principi stabiliti in questa politica accettando il Codice etico per le terze parti.

Corruzione e concussione possono considerarsi reati penali e comportare responsabilità di natura penale a carico di Faes Farma come persona giuridica. Dobbiamo quindi essere consapevoli che potremmo essere oggetto di indagine o passibili di sanzioni da parte di Faes Farma qualora non rispettassimo le disposizioni contenute nella presente politica.

Questa politica non può prevedere ogni situazione o casistica che potrebbe presentarsi, è dunque nostra responsabilità rivolgerci al nostro superiore o al Comitato etico in caso di dubbi.



## C. Corruzione, concussione e traffico di influenze

Corruzione, concussione e traffico di influenze sono condotte il cui fine è procurarsi un vantaggio per sé o per terzi attraverso l'uso di tecniche o espedienti illeciti. Simili azioni sono punibili per legge e possono portare a pene detentive per chi le compie.

Possiamo trovarci in situazioni di **corruzione** o **concussione** quando interagiamo con funzionari pubblici o con privati.



Il **traffico di influenze** si verifica invece soltanto quando si interagisce con funzionari pubblici.



Per "funzionario pubblico" intendiamo chiunque sia coinvolto nell'esercizio di funzioni pubbliche per provvedimento di legge immediato o a seguito di elezione o nomina da parte di un'autorità competente.



### Corruzione o concussione

Ci troviamo davanti a un caso di concussione o corruzione quando cerchiamo di influenzare illecitamente il comportamento di un funzionario pubblico o di un privato allo scopo di ottenere un beneficio.

Oververo, quando offriamo, diamo o promettiamo a un funzionario pubblico o a un privato oppure chiediamo o riceviamo da questi ultimi un vantaggio economico o un oggetto di valore, di qualunque tipo, con l'obiettivo di influenzare lo svolgimento di una determinata azione, oppure quando ci rivolgiamo a una terza parte affinché agisca in tal senso per nostro conto.

### Traffico di influenze

Per traffico di influenze si intende il caso in cui sfruttiamo i nostri rapporti con un funzionario pubblico al fine di ottenere, in modo diretto o indiretto, una decisione o un'azione che ci avvantaggi.

## C. Corruzione, concussione e traffico di influenze

La corruzione può assumere molte forme e non sempre comporta un'offerta di denaro in cambio di un favore. Dobbiamo quindi agire con cautela e, in caso di dubbio, chiederci se la nostra azione possa essere interpretata da terzi come corruzione o se sia finalizzata a uno scopo illecito. In tal caso, dobbiamo astenerci dall'agire e rivolgerci immediatamente al nostro superiore o al Comitato etico per definire la linea di condotta migliore.

Se veniamo a conoscenza o assistiamo a situazioni in cui sussistano indizi di corruzione, concussione o traffico di influenze, dobbiamo riferire immediatamente la circostanza al Comitato etico attraverso il canale di segnalazione interno riservato e protetto, che soddisfa i requisiti delle più severe normative in materia di protezione dei dati e dei segnalanti. Questo canale interno è gestito tramite la piattaforma EQS INTEGRITY LINE ed è accessibile al link che segue:

In Faes Farma adottiamo una politica di **tolleranza zero** nei confronti di qualsiasi tipo di condotta che possa implicare corruzione, concussione, traffico di influenze o comportamenti simili.

[https://faesfarma.integrityline.com/.](https://faesfarma.integrityline.com/)



## D. Offerta o accettazione di regali, omaggi e ospitalità

Non possiamo offrire, promettere o concedere regali, benefici personali, compensi economici o altri doni o vantaggi ingiustificati a terzi, compresi clienti, soci, fornitori, funzionari pubblici, concorrenti ecc., salvo nei casi espressamente autorizzati dal Comitato Etico e, in ogni caso, sempre nel rispetto della normativa applicabile.

Queste eccezioni includono l'ospitalità ragionevole offerta a operatori sanitari in un contesto scientifico professionale, a condizione che la frequenza o l'importo non siano tali da influenzare la capacità decisionale dell'operatore sanitario e che tale ospitalità sia conforme ai requisiti del Codice di buone pratiche dell'industria farmaceutica di Farmaindustria o a normative analoghe del Paese in cui operiamo.

Allo stesso modo, non possiamo di norma accettare regali, benefici personali, compensi economici o vantaggi ingiustificati da clienti, soci, fornitori, concorrenti o in generale da persone fisiche o giuridiche che intendano rivestire uno qualsiasi di questi ruoli nei confronti di Faes Farma. Sono previste eccezioni riguardo all'accettazione di regali che rientrano negli usi abituali e negli atti di cortesia consueti, a condizione di rispettare la regola seguente:

### Ipotesi

- Regali provenienti dalla stessa persona con un importo annuo complessivo **inferiore a 100 €.**
- Regali provenienti dalla stessa persona con un importo annuo complessivo **superiore a 100 € e inferiore a 300 €.**
- Regali provenienti dalla stessa persona con un importo annuo complessivo **superiore a 300 €.**

### Azione

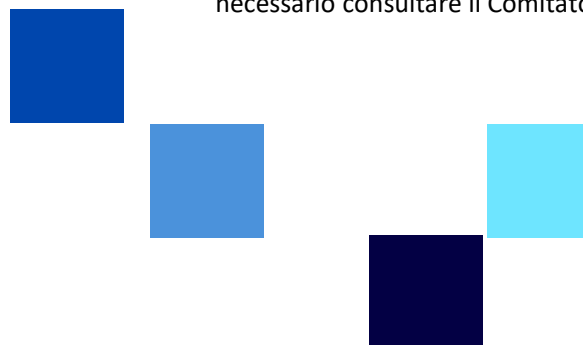
Il destinatario non è tenuto ad alcun tipo di azione.

Questi casi devono essere segnalati al Comitato etico, che deciderà se è opportuno o meno accettare il regalo.

Devono essere segnalati al Comitato etico e restituiti all'offerente, spiegando che tale restituzione è necessaria in forza delle norme stabilite nel Codice etico del Gruppo.

Per determinare l'importo complessivo si terrà conto dell'anno solare.

In caso di dubbi, prima di offrire (o accettare) qualsiasi tipo di regalo, omaggio e/o ospitalità, è necessario consultare il Comitato etico.



## E. Interazioni con operatori sanitari e funzionari pubblici

Le nostre interazioni con funzionari pubblici devono sempre avvenire nel rispetto delle normative e dei codici di condotta applicabili. Possiamo interagire con funzionari pubblici, compresi operatori sanitari, soltanto se abbiamo uno scopo commerciale legittimo.

Poiché Faes Farma, S.A. è membro di Farmaindustria e quindi della Federazione europea delle associazioni dell'industria farmaceutica (EFPIA), in tutti i nostri rapporti con operatori sanitari, organizzazioni sanitarie e associazioni di pazienti dobbiamo rispettare gli standard di condotta stabiliti dal settore in ogni territorio.

Non procederemo a interazioni che interferiscano con il normale svolgimento delle loro funzioni né eserciteremo influenze indebite su di essi al fine di ottenere un vantaggio per il Gruppo.



## F. Donazioni

Le nostre donazioni devono essere animate da uno spirito di generosità e non avere mai lo scopo di influenzarne indebitamente i destinatari o i beneficiari finali.

Non è consentito effettuare donazioni a partiti politici, sindacati, organizzazioni imprenditoriali, associazioni, fondazioni o a qualsiasi altro ente che dipenda direttamente o indirettamente da questi soggetti, né a singoli operatori sanitari.

## G. Ingaggio di fornitori

La nostra politica di ingaggio dei fornitori si basa sulla ricerca di imparzialità ed efficienza, pertanto nella selezione dei fornitori dobbiamo seguire processi chiari e trasparenti che includano criteri oggettivi, come qualità, condizioni economiche, esperienza precedente, criteri ESG ecc.

I nostri interessi personali non possono costituire un fattore decisivo nella scelta di un fornitore. Per questo motivo, prima di ingaggiare un fornitore dobbiamo informare il Comitato etico di qualsiasi circostanza che possa alterare la nostra imparzialità in merito.

## H. Non conformità

L'inosservanza della presente politica può essere considerata una violazione della buona fede contrattuale e dunque comportare eventuali sanzioni, nonché l'adozione della procedura di gestione, indagine e risoluzione delle segnalazioni ricevute in merito a possibili violazioni.

## I. Disposizione finale

Questa politica è stata approvata dal Consiglio di amministrazione di Faes Farma il 23 luglio 2025 ed è in vigore da tale data, annullando qualsiasi versione precedente.







# Codice per l'uso degli strumenti informatici

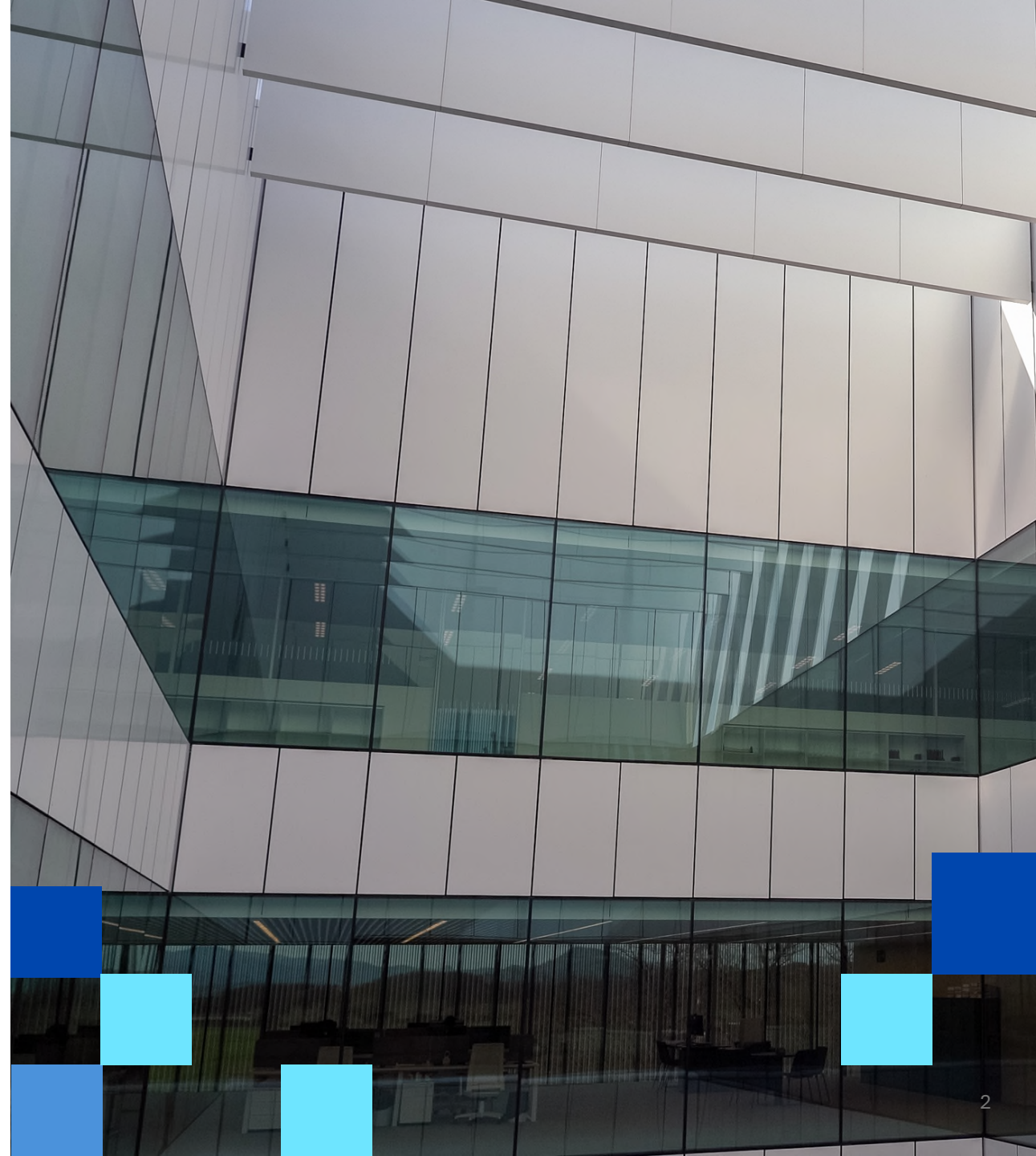
Luglio 2025



Il presente documento è una traduzione di un testo originale spagnolo. In caso di discrepanza tra i due testi, prevarrà la versione spagnola.

# Indice

- A. Ambito e applicazione
- B. Scopo del Codice
- C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici
- D. Segnalazione di incidenti
- E. Proprietà industriale e intellettuale
- F. Facoltà di vigilanza sul corretto utilizzo dei mezzi tecnologici
- G. Cessazione del rapporto con l'utente
- H. Disposizione finale



## A. Ambito e applicazione

Il presente Codice si applica a tutti coloro che prestano servizio per Faes Farma, S.A. e per il suo gruppo di aziende ("Faes Farma", "Gruppo Faes Farma" o il "Gruppo"), indipendentemente da ruolo rivestito, gerarchia, area di appartenenza o ubicazione geografica, ovvero amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori.

Ha l'obiettivo di garantire un uso appropriato dei mezzi tecnologici da parte dei tutti i professionisti del Gruppo facciano, responsabile e lecito messi a loro disposizione e agiscano in conformità con le politiche interne pertinenti.

I termini "utente" e "utenti" utilizzati all'interno del Codice si riferiscono al personale operativo e dirigente del Gruppo, indipendentemente da ruolo rivestito, gerarchia, area di appartenenza o ubicazione geografica.

Ai fini del presente Codice, si definisce mezzo tecnologico qualsiasi risorsa e dispositivo digitale, compresi hardware (computer, telefoni cellulari, tablet ecc.), software, applicazioni, sistemi di rete e simili.

I mezzi tecnologici di Faes Farma sono strumenti al servizio degli obiettivi del Gruppo, che consentono agli utenti di svolgere più agevolmente le proprie funzioni professionali. È per questo motivo che vengono messi a disposizione degli utenti, imponendo a Faes Farma di vigilare sul loro utilizzo in quanto strumenti di lavoro.

Occorre tenere presente che i mezzi tecnologici costituiscono un bene importante nella misura in cui ci permettono di lavorare in modo efficiente e produttivo, ma un loro uso improprio potrebbe generare per il Gruppo danni potenzialmente molto gravi, ivi comprese responsabilità penali a carico di Faes Farma.

L'impiego dei mezzi tecnologici di Faes Farma da parte di qualsiasi altro utente autorizzato non appartenente al personale operativo e dirigente del Gruppo sarà disciplinato dal Codice per l'uso degli strumenti informatici applicabile a soggetti terzi.



## B. Scopo del Codice

Finalità del Codice:

- (a) Promuovere l'uso di mezzi tecnologici volti a soddisfare le esigenze del Gruppo.
- (b) Impedire che i mezzi tecnologici siano utilizzati per mettere in atto comportamenti dannosi per le persone o per Faes Farma, compreso quanto segue:
  - Molestare o discriminare qualsiasi persona.
  - Divulgare informazioni riservate o violare le norme sulla protezione dei dati.
  - Mettere a rischio la sicurezza di Faes Farma e dei suoi beni materiali e immateriali (proprietà, diritti di proprietà intellettuale o industriale, reputazione, immagine ecc.).
  - Trasmettere, distribuire, memorizzare, scaricare, installare, copiare, visualizzare, inviare o ricevere qualsiasi tipo di contenuto offensivo o discriminatorio, soprattutto se il possesso o l'utilizzo di tale contenuto costituisce un'azione illegale.
  - Tenere qualsiasi altra condotta contraria alla legge (inclusi reati penali, amministrativi, civili ecc.), al presente Codice o ad altre normative vigenti nel Gruppo, nonché qualsiasi altra condotta che possa danneggiare l'immagine e la reputazione di Faes Farma.
- (c) Consentire a Faes Farma di esercitare il proprio diritto e dovere di verificare che gli utenti adempiano correttamente ai propri obblighi e permettere, nel caso in cui si rilevi che i mezzi tecnologici sono stati utilizzati in modo improprio, di porre fine ai comportamenti vietati e di sanzionare gli utenti che li hanno attuati.

Poiché il Codice è essenziale per il corretto sviluppo dei rapporti professionali, è indispensabile che tutti gli utenti ne leggano attentamente i contenuti. Gli utenti possono inoltre rivolgersi al responsabile del team per le tecnologie dell'informazione (IT) del Gruppo o un suo incaricato (di seguito, team IT) per risolvere eventuali questioni che possano presentarsi in relazione a questo Codice.



## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

Tutti gli utenti devono mantenere con la dovuta cura i mezzi tecnologici messi loro a disposizione, impedendo che altre persone accedano agli strumenti di lavoro e assicurandosi che vengano utilizzati secondo le regole stabilite del presente Codice. In linea con quanto sopra, non dobbiamo accedere ai mezzi tecnologici assegnati ad altri utenti, salvo espressa autorizzazione de team IT e soltanto per esigenze del Gruppo.

Considerato che i mezzi tecnologici sono strumenti di lavoro, non vengono messi a nostra disposizione per distribuire, memorizzare, scaricare, installare, copiare, visualizzare o inviare contenuti estranei allo svolgimento della nostra attività professionale. Sebbene Faes Farma sia consapevole che gli usi sociali possono occasionalmente portare a un impiego personale degli strumenti, benché appartenenti al Gruppo, è necessario tenere presenti i seguenti aspetti estremamente rilevanti:



- Ai sensi dell'art. 20.3 dello Statuto dei Lavoratori, Faes Farma ha il diritto di vigilare e controllare che i mezzi tecnologici forniti agli utenti come strumenti di lavoro siano utilizzati senza incorrere negli usi vietati indicati nel presente Codice.
- Ai sensi dell'articolo 31 bis del Codice Penale, Faes Farma ha il dovere di vigilare e controllare che al suo interno non si verifichino reati penali.
- I suddetti diritti e doveri implicano che la vigilanza e il controllo da parte del Gruppo Faes Farma sull'uso dei mezzi tecnologici siano necessari e inevitabili.
- Gli utenti sono consapevoli che il diritto e il dovere di vigilanza e controllo da parte di Faes Farma sull'uso dei mezzi tecnologici sono necessari e inevitabili; tale uso è pertanto soggetto a possibili controlli, e per questo motivo non vi sono garanzie di privacy, riservatezza e segretezza delle comunicazioni anche quando se ne faccia un uso estraneo all'ambito professionale.

## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### Regole specifiche relative a:

**1** Accesso ai sistemi

**2** Apparati e software

**3** Supporti di archiviazione

**4** Utenti di sistemi e-mail o di messaggistica istantanea forniti dall'azienda

**5** Uso di Internet

**6** Accesso ai sistemi attraverso la rete

**7** Uso dei social network

**8** Uso di applicazioni di messaggistica istantanea

**9** Uso di applicazioni di intelligenza artificiale

## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 1

#### Accesso ai sistemi

In generale, l'accesso ai mezzi tecnologici richiede la preventiva assegnazione di un account utente e la concessione dei permessi necessari, che saranno accordati secondo il principio del minor privilegio per lo svolgimento delle funzioni affidate.

Eventuali attivazioni, cessazioni e modifiche dell'accesso saranno controllate dal responsabile dell'utente e dai team Risorse umane e IT.

Gli utenti hanno la responsabilità di fare buon uso del proprio account, che non è trasferibile, dovendo in via non esaustiva:

- Custodire e mantenere riservate le proprie credenziali, comunicando al team IT qualsiasi sospetto di violazione o uso illecito dell'account da parte di terzi.
- Scegliere password sicure in base alle politiche implementate ed eventualmente configurate nei sistemi, cambiandole secondo la frequenza definita o su richiesta del team IT (ad esempio, dopo un incidente di sicurezza).
- Applicare controlli di autenticazione avanzati sui mezzi tecnologici che vengono loro forniti, qualora ricevano un'indicazione in tal senso dal team IT o dai propri superiori.
- In linea generale, astenersi dall'utilizzare le credenziali di altri utenti e dall'accedere alle informazioni e ai mezzi tecnologici messi loro a disposizione. In casi eccezionali e unicamente per esigenze dell'organizzazione, l'autorizzazione sarà gestita attraverso i responsabili di entrambi gli utenti e con la supervisione del team IT.



## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 2 Apparati e software

Di norma, gli utenti non possono apportare cambiamenti, alterazioni o modifiche a nessun mezzo tecnologico fornito da Faes Farma senza l'espressa autorizzazione del team IT.

L'installazione di nuove apparecchiature nei mezzi tecnologici messi a disposizione da Faes Farma (ad esempio schermi, supporti di memoria esterni, USB, telefoni cellulari ecc.) deve rispettare i requisiti minimi di sicurezza opportunamente comunicati dal team IT. In caso contrario, l'installazione o la connessione di tali dispositivi deve essere espressamente autorizzata dal team IT.

Ogni mezzo tecnologico messo a disposizione da Faes Farma conterrà le applicazioni e i programmi ("software") necessari per agevolare il corretto svolgimento delle funzioni degli utenti a cui è destinato. Qualsiasi richiesta di scaricare applicazioni o programmi aggiuntivi deve essere sottoposta al team IT, che deciderà in ultima istanza se approvarli o meno.

L'uso di qualsiasi programma o applicazione (ad esempio Outlook, area privata della Intranet) di Faes Farma su dispositivi personali è generalmente vietato.

In via eccezionale e previa autorizzazione del team IT, è consentito l'utilizzo di programmi o applicazioni di Faes Farma su dispositivi personali a condizione che siano conformi ai requisiti minimi di sicurezza informatica. Il team IT deve verificare la conformità ai requisiti prima che tali programmi o applicazioni vengano utilizzati.

In aggiunta alle condotte generalmente proibite nel presente Codice, è vietato:

- Installare di propria iniziativa, senza l'autorizzazione del team IT, qualsiasi programma o applicazione i cui requisiti minimi di sicurezza informatica non siano stati verificati dal team IT.
- Accedere e utilizzare software senza licenza o "pirata" (condotta illecita che comporta gravi responsabilità penali e civili, nonché un rischio evidente sia per le apparecchiature informatiche che per i dati che contengono) attraverso i mezzi tecnologici di Faes Farma.
- Installare nelle apparecchiature certificati digitali che possono essere utilizzati per rappresentare Faes Farma senza la previa autorizzazione del team IT e del titolare dello specifico certificato.
- Consentire l'utilizzo delle apparecchiature e/o dei programmi o delle applicazioni a terzi che non fanno parte di Faes Farma.

## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 3 Supporti di archiviazione

L'uso dei supporti di archiviazione è soggetto alle seguenti norme:



- Come regola generale, le informazioni devono essere preferibilmente archiviate in strumenti aziendali (come applicazioni, database o unità di rete) e, ove necessario, si utilizzeranno supporti rimovibili forniti dal team IT di Faes Farma.
- Deve essere evitata l'archiviazione massiccia e indiscriminata di informazioni aziendali sui dischi delle nostre apparecchiature.
- Qualora sia richiesto l'uso di supporti di archiviazione rimovibili esterni non controllati dal team IT di Faes Farma, questi non possono essere connessi alle apparecchiature aziendali senza prima avere verificato che siano privi di virus o che non siano dannosi ("fake USB").
- L'archiviazione di informazioni aziendali su supporti rimovibili o portatili deve essere autorizzata e prevedere l'applicazione di controlli crittografici convalidati dal team IT. Come avviene per le apparecchiature, gli utenti devono sempre custodire adeguatamente il dispositivo.
- Qualora si renda necessario spedire supporti rimovibili o portatili, occorre attenersi alle istruzioni stabilite dal team IT, che terranno conto tra l'altro dei seguenti aspetti:
  - Imballaggio adeguato per proteggere il supporto da danni fisici e per nascondere il contenuto.
  - Utilizzo di corrieri o servizi di trasporto certificati che garantiscano una consegna sicura al legittimo destinatario.
- Quando si riutilizzano supporti di archiviazione, soprattutto per uso condiviso, occorre seguire le istruzioni del team IT sull'uso di strumenti e tecniche di cancellazione sicura.

## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 4

#### Utenti di sistemi e-mail o di messaggistica istantanea forniti dall'azienda

Ogni utente può accedere soltanto all'indirizzo o agli indirizzi e-mail che gli sono stati assegnati.

In linea con quanto previsto dalle Regole generali di questo Codice, Faes Farma ha il diritto di vigilare e controllare che i mezzi tecnologici messi a disposizione come strumenti di lavoro siano utilizzati in conformità con le sue prescrizioni.

L'uso corretto del servizio e-mail o di qualsiasi altro sistema di messaggistica istantanea fornito dall'azienda implica che l'utente non debba utilizzarlo né per quanto generalmente vietato in questo Codice né per quanto segue:

- Falsificare, nascondere, eliminare o sostituire l'identità del mittente per subentrare a un'altra persona o per simulare l'appartenenza a una società diversa da Faes Farma.
- Utilizzare caselle di posta private offerte da qualsiasi provider Internet per scopi professionali correlati a Faes Farma, salvo espressa autorizzazione del team IT.
- Servirsi dell'e-mail come spazio di archiviazione per uso personale, ma utilizzare invece le unità di archiviazione o gli strumenti di scambio messi a disposizione dal team IT che possono offrire funzionalità di condivisione.
- Inviare o richiedere messaggi, file o materiali con contenuti di natura esplicitamente sessuale o discriminatoria, che possano essere offensivi, diffamatori, intimidatori o ingiuriosi per qualsiasi persona.
- Iscrivere a siti Web, piattaforme o applicazioni che non abbiano alcuna relazione con il ruolo professionale dell'utente.
- Inviare o inoltrare posta in blocco, a meno che non si disponga di un'espressa autorizzazione per un gruppo o più gruppi di destinatari, ma utilizzare invece le liste di distribuzione o, in alternativa, il campo Ccn (copia conoscenza nascosta) in modo da evitare di dare visibilità a tutti i destinatari del messaggio.
- Interagire con messaggi sospetti facendo clic su link esterni, aprendo documenti allegati che potrebbero contenere codici malevoli o semplicemente rispondendo al mittente, in quanto potremmo indirettamente confermare la nostra identità e la validità dell'account e-mail. È necessario verificare sempre l'identità del mittente e segnalare qualsiasi sospetto al team IT.

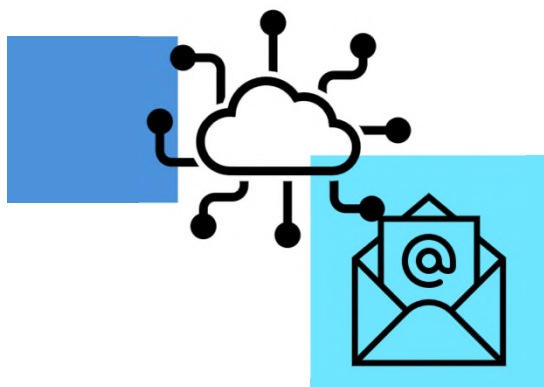
## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 4

Utenti di sistemi e-mail o di messaggistica istantanea forniti dall'azienda

Inoltre, dobbiamo attenerci alle seguenti linee guida per l'utilizzo della posta:

- Occorre configurare opportune firme in linea con le istruzioni aziendali per una corretta identificazione da parte dei destinatari.
- Si deve prestare particolare attenzione a controllare gli account dei destinatari prima di inviare i messaggi, per evitare la diffusione impropria di informazioni.
- È necessario evitare per quanto possibile l'invio di documenti sensibili come allegati alle e-mail e, se strettamente necessario, devono essere applicate le misure di sicurezza richieste (ad esempio, tecniche di crittografia del documento o del messaggio e-mail mediante password). Devono essere utilizzati preferibilmente strumenti di scambio che, tra l'altro, consentano di richiedere l'autenticazione del destinatario e che prevedano inoltre controlli del livello di accesso e la sua limitazione nel tempo.



#### Inoltro di messaggi e-mail

Salvo espressa autorizzazione del team IT e casi eccezionali, è vietato reindirizzare (o inoltrare) i messaggi ricevuti su account e-mail aziendali ad account e-mail non aziendali e viceversa, ovvero reindirizzare o inoltrare automaticamente messaggi ricevuti su account e-mail non aziendali ad account e-mail aziendali. Qualora un utente o il suo responsabile di reparto abbia l'esigenza di inoltrare un messaggio e-mail, deve richiedere l'autorizzazione al team IT, che si occuperà dell'operazione.

Gli utenti sono consapevoli che il team IT può reindirizzare, previa autorizzazione del reparto Risorse umane, e inoltrare messaggi e-mail dagli account aziendali per motivi organizzativi o quando necessario per salvaguardare l'attività di Faes Farma. Ad esempio, il reindirizzamento sarà consentito in caso di assenza per malattia di lunga durata o durante la gestione e/o l'attuazione di licenziamenti.

## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 5 Uso di Internet

L'accesso a Internet dalle apparecchiature informatiche di Faes Farma deve essere autorizzato, viene controllato dal team IT e deve essere giustificato da esigenze lavorative.

Tutti gli utenti che hanno accesso a Internet sono responsabili del materiale che visualizzano e scaricano, nonché dell'uso che fanno di questa risorsa in generale. Dobbiamo quindi servircene in modo responsabile e lecito, rispettando le seguenti norme di utilizzo:

- L'accesso a Internet può avvenire solo tramite i browser e gli strumenti messi a disposizione dal team IT e non è possibile modificare le impostazioni o le misure di protezione senza la sua autorizzazione.
- È vietato accedere, parlare o scrivere su social network, forum, chat o applicazioni simili, a meno che non vi sia una relazione diretta e dimostrabile con lo svolgimento delle proprie mansioni, come specificato al punto 7 del presente documento.
- È analogamente vietato utilizzare software per scaricare o scambiare file end-to-end (*Peer to Peer*), così come qualsiasi altro software per scaricare musica, film, video e/o giochi.
- In relazione al punto precedente, è vietato scaricare file molto grandi senza una chiara giustificazione per l'azienda, soprattutto nei momenti in cui la saturazione della rete potrebbe compromettere l'operatività di Faes Farma.
- È inoltre vietato accedere e scaricare contenuti o programmi che comportino un atto illecito.



## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 5

#### Uso di Internet



#### Strumenti di intelligenza artificiale

Fatto salvo quanto sopra, occorre tenere presente che l'utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale offerti su Internet può comportare la divulgazione di informazioni riservate di Faes Farma, oltre a compromettere l'osservanza da parte di Faes Farma di altri obblighi legali. Questo tipo di strumenti non comprende soltanto i sistemi di chat, ma qualsiasi altro sistema che per funzionare utilizzi tecnologie di intelligenza artificiale. L'uso di tali strumenti è disciplinato da quanto stabilito al punto 9.

#### Servizi cloud

L'utilizzo di servizi cloud per lo scambio di informazioni, la collaborazione in team o, in generale, lo svolgimento di attività professionali è limitato a quelli espressamente autorizzati dal team IT, i quali rispettano i requisiti minimi di sicurezza dell'azienda. La loro convalida sarà gestita dai responsabili di area o reparto.

#### Accesso a Internet da reti esterne

Occorre inoltre tenere presente che la connessione a reti esterne a Faes Farma, comprese reti Wi-Fi aperte, può mettere a rischio la sicurezza dei sistemi e delle informazioni di Faes Farma. Pertanto, è vietata qualsiasi connessione a reti Internet esterne a Faes Farma che non siano affidabili. Allo stesso modo, quando ci connettiamo a una rete esterna a Faes Farma per lavorare, la connessione deve sempre avvenire tramite VPN.

## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 6

#### Accesso ai sistemi attraverso la rete

L'utilizzo delle reti informatiche di Faes Farma deve basarsi sul corretto impiego delle risorse che le compongono; sono espressamente proibite le attività seguenti, oltre a quelle generalmente vietate dal Codice:



- Tentare di accedere, leggere, cancellare, copiare o modificare i file di altri utenti senza che l'autore ne sia a conoscenza e senza il suo consenso o, a seconda dei casi, senza il consenso dell'organizzazione.
- Tentare di accedere alle aree riservate dei sistemi informativi di Faes Farma, dei suoi altri utenti o di soggetti terzi senza l'autorizzazione del team IT.
- Distruggere, alterare, rendere inutilizzabili o danneggiare dati, programmi o documenti elettronici di Faes Farma, dei suoi altri utenti o di soggetti terzi.
- Tentare di aumentare il livello di privilegi di un utente nel sistema; questo divieto si estende al personale del reparto IT, che deve richiedere l'espressa autorizzazione del responsabile dell'utente.
- Ostacolare volontariamente l'accesso di altri utenti alle apparecchiature e ai sistemi dell'organizzazione, consumando le risorse informatiche e telematiche in maniera eccessiva, nonché compiere azioni che danneggino, interrompano o generino errori in tali apparecchiature e sistemi.
- Introdurre programmi, virus, macro, applet, controlli ActiveX o qualsiasi altro dispositivo che causi o possa causare qualsiasi alterazione delle risorse informatiche.
- Introdurre, riprodurre o distribuire programmi informatici non espressamente autorizzati dall'organizzazione, o qualsiasi altro tipo di opera o materiale i cui diritti di proprietà intellettuale appartengono a terzi.
- Mettere a disposizione di terzi non autorizzati le apparecchiature e i software forniti da Faes Farma.

Tutti gli utenti devono utilizzare programmi antivirus aziendali e relativi aggiornamenti sul proprio computer al fine di evitare che il materiale scaricato da Internet o fornito da terzi distrugga o danneggi i dati informatici.



## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 7

#### Uso dei social network

In qualità di dipendenti di Faes Farma, quando utilizziamo qualsiasi social network dobbiamo agire in conformità con il presente Codice e astenerci da qualsiasi azione che possa violare le sue disposizioni o danneggiare Faes Farma.

In particolare, dobbiamo astenerci da quanto segue:

- Svolgere qualsiasi tipo di attività promozionale sui prodotti Faes Farma e, in particolare, su qualsiasi medicinale Faes Farma soggetto a prescrizione medica.
- Pubblicare contenuti, direttamente o indirettamente (ad esempio, condividendoli, ritwittandoli ecc.), che siano inappropriati o che possano danneggiare l'immagine e la reputazione di Faes Farma oppure contenuti che possano compromettere la conformità normativa di Faes Farma.
- Esprimere opinioni o identificarsi utilizzando nomi o principi attivi di prodotti su cui Faes Farma ha diritti, oppure loghi, immagini, colori, frasi promozionali ecc.
- Pubblicare o reindirizzare a contenuti che, per stile o tono, possano danneggiare la reputazione di Faes Farma.
- Partecipare online a eventi o iniziative che possano danneggiare la reputazione di Faes Farma o dei prodotti che commercializza.
- Esprimere commenti che possano risultare offensivi, dispregiativi o di cattivo gusto.
- Divulgare qualsiasi informazione che possa considerarsi riservata di Faes Farma.



## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 8

#### Uso di applicazioni di messaggistica istantanea

Faes Farma autorizza l'installazione di applicazioni di messaggistica istantanea sui telefoni cellulari forniti da Faes Farma dietro autorizzazione del team IT.

L'uso di questi sistemi di messaggistica è giustificato dalla necessità di semplificare e rendere più agevole la comunicazione, facilitando il coordinamento con i diversi collaboratori. Tuttavia, tale sistema di comunicazione non sostituisce l'e-mail come strumento di comunicazione aziendale.

Affinché questo canale di comunicazione sia utile a tutti, è necessario rispettare alcune regole di base. Gli utenti che si servono dei sistemi di messaggistica devono rispettare le regole generali per l'uso di tutti i mezzi tecnologici, oltre alle seguenti norme:

- Non condividere informazioni riservate o sensibili attraverso questi strumenti, tenendo presente che si tratta di strumenti esterni a Faes Farma. Quando si aggiungono dati, commenti o informazioni, si presume che possano essere visti e analizzati dai proprietari dell'applicazione, così come da Faes Farma se fosse necessario.
- L'utente è responsabile dei suoi contributi e delle eventuali conseguenze sulla sua immagine e sulla sua reputazione attraverso la messaggistica.
- Ricordiamo che i messaggi possono essere inoltrati a terzi senza che l'autore ne sia a conoscenza.
- Queste applicazioni sono un mezzo per lo scambio di informazioni, ma non costituiscono l'ambiente adatto per scambiare informazioni private o riservate. Tali informazioni devono essere veicolate attraverso gli specifici canali che il Gruppo ha istituito a tal fine.
- È necessario trattare gli altri utenti con rispetto; usare un linguaggio appropriato e corretto e comportarsi come se si fosse in presenza dell'altra persona.
- Prima di aggiungere un contatto a un gruppo di messaggistica, è necessario richiedere la sua autorizzazione.

Gli utenti possono rivolgersi al team IT per risolvere qualsiasi dubbio relativo a quanto indicato sopra.

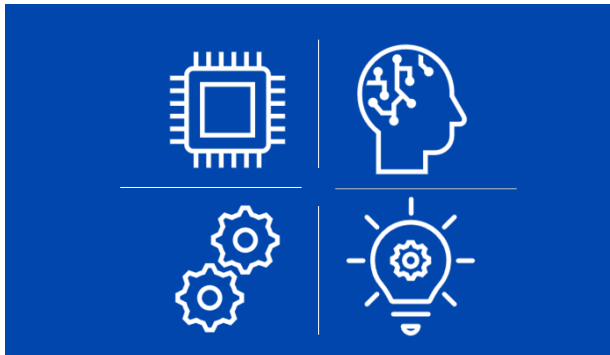


## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 9

#### Uso di applicazioni di intelligenza artificiale

Faes Farma si impegna a utilizzare in modo diligente ed etico gli strumenti di intelligenza artificiale. In particolare, nell'uso di questo tipo di strumenti Faes Farma deve attenersi alle seguenti precauzioni:



- Servirsi di algoritmi e modelli di intelligenza artificiale che siano trasparenti e spiegabili e che generino contenuti di alta qualità.
- Non alimentare questi sistemi di intelligenza artificiale con informazioni parziali o discriminatorie che potrebbero influenzare i risultati e danneggiare la reputazione di Faes Farma e/o il rapporto con i clienti.
- Implementare misure atte a garantire la trasparenza dei processi decisionali dell'intelligenza artificiale utilizzata in azienda. Per quanto possibile, i criteri e i processi adottati per prendere le decisioni devono essere chiaramente documentati e comunicati.
- Migliorare continuamente i sistemi di intelligenza artificiale utilizzati, integrando i progressi tecnologici e le migliori pratiche del settore.
- Evitare di affidarsi eccessivamente alla tecnologia dell'intelligenza artificiale, che potrebbe sostituire il pensiero critico, la creatività e la capacità di risolvere problemi dei dipendenti e limitare le capacità decisionali critiche.
- Formare e adattare le competenze professionali dei dipendenti nell'uso di questo tipo di strumenti.
- Designare opportuni responsabili per garantire la supervisione umana dei sistemi di intelligenza artificiale ad alto rischio.

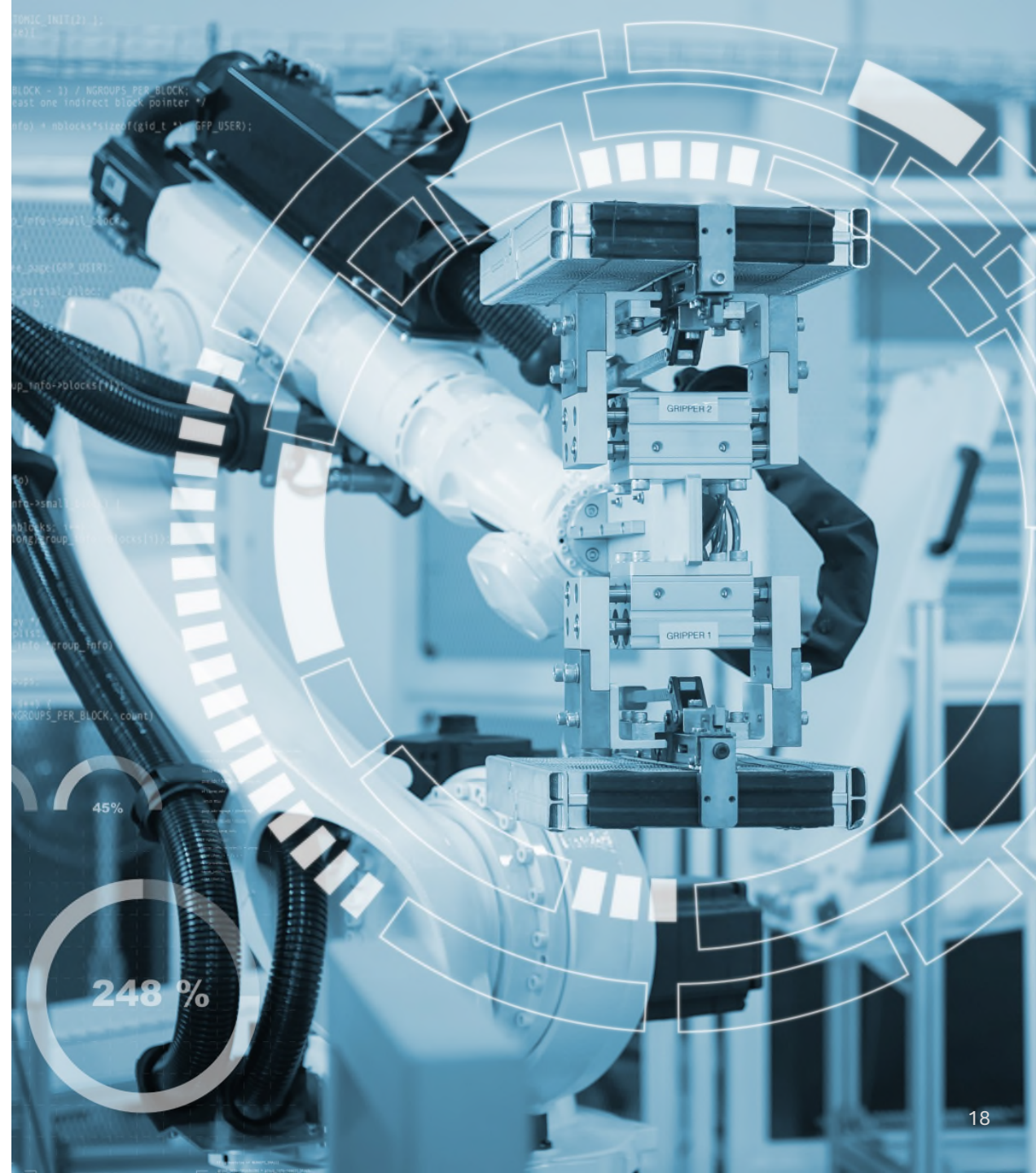


## C. Regole per l'uso di tutti i mezzi tecnologici

### 9 Uso di applicazioni di intelligenza artificiale

Gli utenti possono utilizzare solo strumenti di intelligenza artificiale precedentemente approvati dal team IT, i quali devono:

- Rispettare le leggi, le normative e gli standard applicabili, nonché i principi etici enunciati nel presente Codice.
- Non discriminare nessun individuo o gruppo sulla base di razza, genere, orientamento sessuale, religione, origine etnica o altre caratteristiche protette.
- Non violare i diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale di terzi.
- Non comportare il caricamento di informazioni o documenti non pubblici e riservati, segreti aziendali, codici sorgente o qualsiasi elemento di proprietà intellettuale di Faes Farma, oltre che di dati personali.



## D. Segnalazione di incidenti

Qualora riscontrassimo un'anomalia nei mezzi tecnologici (indisponibilità o malfunzionamento in generale) o qualsiasi evento che possa essere associato o portare a un incidente di sicurezza, dobbiamo informare immediatamente il team IT, che provvederà a registrarlo debitamente e a trasmetterlo agli opportuni responsabili e ai team di risposta appositi.



I seguenti eventi, a carattere non restrittivo, sono considerati incidenti di sicurezza che interessano o possono riguardare il sistema informatico del Gruppo:

- Uso improprio delle password da parte di altri utenti.
- Accesso non autorizzato da parte di un utente dell'organizzazione a un file o documento per il quale non dispone dei necessari diritti, con conseguente superamento dei limiti del suo profilo.
- Perdita di supporti informatici contenenti dati rilevanti del Gruppo. La perdita di un dispositivo o di un oggetto, anche personale, contenente applicazioni o programmi Faes Farma costituisce un incidente di sicurezza.
- Perdita di dati a causa dell'uso improprio di applicazioni informatiche.
- Attacchi mirati ai sistemi di rete per cercare di provocare congestioni o compiere intrusioni.
- Infezione dei sistemi informatici da parte di virus o altri elementi dannosi.
- Accesso fisico non autorizzato a locali ad accesso limitato, con particolare riferimento a sale server, sale comunicazioni o archivi di documentazione cartacea.

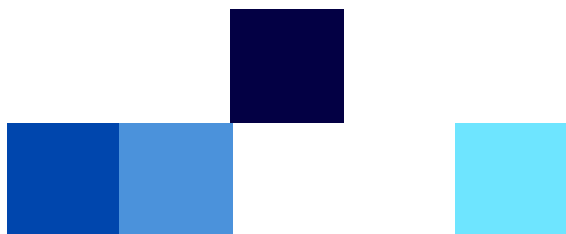


## E. Proprietà industriale e intellettuale

Le informazioni o i contenuti diffusi su Internet o su altri mezzi di comunicazione sono protetti dalle leggi sulla proprietà intellettuale e industriale, sia nazionali che internazionali.

Faes Farma si attiene a queste leggi; pertanto, per evitare di generare responsabilità a danno del Gruppo, prima di utilizzare informazioni o contenuti tutti gli utenti devono verificare se, in conformità alle leggi sopra citate e alle licenze e autorizzazioni ottenute, possono effettivamente farne uso. In caso di dubbio, è necessario astenersi dall'utilizzarli o rivolgersi all'Ufficio legale per confermare se l'uso di simili informazioni o contenuti è conforme alla legislazione vigente.

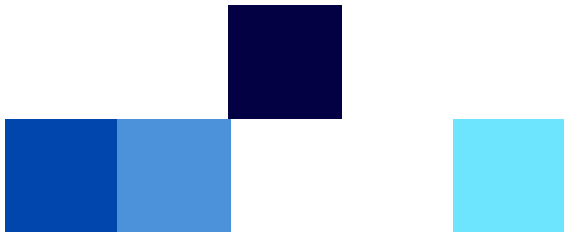
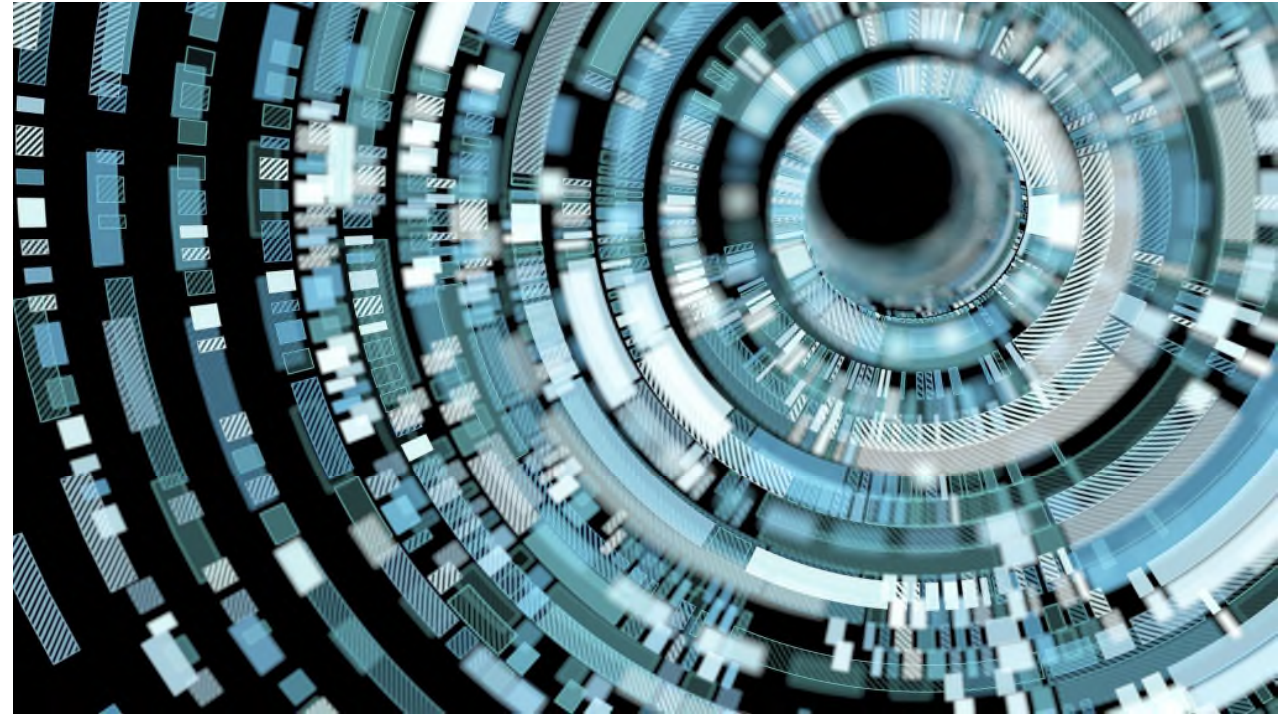
È vietato copiare programmi, applicazioni, documenti o qualsiasi tipo di materiale di proprietà di Faes Farma su computer o supporti privati.



## F. Facoltà di vigilanza sul corretto utilizzo dei mezzi tecnologici

La trasgressione da parte dell'utente di una qualsiasi norma del presente Codice può causare danni significativi a Faes Farma, fino ad arrivare a reati penali, e costituisce una violazione da parte dell'utente dei suoi obblighi contrattuali, nel qual caso il Gruppo Faes Farma ha il diritto sia di richiedere all'utente di interrompere immediatamente le proprie azioni, sia di intraprendere azioni disciplinari e di altra natura in conformità con la normativa applicabile.

Faes Farma potrà monitorare e controllare tutti i mezzi tecnologici e il loro utilizzo, sempre nel rispetto della legge applicabile e con piena garanzia del diritto all'onore e alla privacy individuale, familiare e dei dati personali degli utenti, allo scopo di assicurare l'osservanza delle disposizioni del presente Codice e della normativa applicabile, controllare l'attività lavorativa, sanzionare o avanzare rivendicazioni nei confronti dei lavoratori e degli altri utenti che pongano in essere comportamenti non consentiti e poter denunciare tali comportamenti davanti ad organi giudiziari o ad altre autorità.



## G. Cessazione del rapporto con l'utente

La cessione dell'uso dei mezzi tecnologici agli utenti per lo svolgimento delle loro mansioni lavorative permane solo per la durata del rapporto con Faes Farma. Pertanto, in caso di cessazione di tale rapporto con il Gruppo Faes Farma, l'utente dovrà restituire i mezzi tecnologici messi a sua disposizione. Alla cessazione del rapporto con l'organizzazione per qualsiasi motivo, l'accesso a tali mezzi sarà negato.

La disposizione di cui sopra potrà essere applicata in caso di apertura di un'inchiesta per colpa molto grave commessa da un utente dipendente di Faes Farma, ove la natura della colpa imputata sia legata a condotte vietate dal presente Codice.

## H. Disposizione finale

Il presente Codice è stato approvato dal Consiglio di amministrazione di Faes Farma il 23 luglio 2025 ed è in vigore da tale data, annullando qualsiasi versione precedente.



